

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## TUUDno-2023-1705

### Viheriötie, Topperintie, pysäköintimerkkimuutokset

Viheriötien pohjoispuolella ja Topperintien eteläpuolella on pysäköintialueet, joilla esiintyy kuntalaispalautteen mukaan aika ajoin sellaista pitkäaikaispysäköintiä ja raskaan kaluston pysäköintiä, joka häiritsee alueiden normaalia pysäköintikäyttöä.

Edellä mainitun ongelman poistamiseksi esitän, että kyseisille pysäköintialueille asetetaan arkisin voimassa oleva 24 tunnin aikarajoitus. Lisäksi esitän, että pysäköintitapa osoitetaan liikennemerkein.

Viheriötien pohjoispuolella sijaitsevan P-alueen sisäänajon yhteydessä on nykyisin yksityisen pysäköinninvalvojan info-kyltti, jonka kyseisen kiinteistön isännöitsijä siirtää pohjoisemmaksi oikeaan kohtaan LPA-alueen rajan tasalle.

Lisäksi esitän, että Viheriötiellä tehdään seuraavat merkkimuutokset:

- Swingitien liittymän länsipuolelta poistetaan länteen ajavalta suunnalta pysäköintikieltomerkin yhteydestä H10 Vaikutusalue alkaa -lisäkilpi
- Swingitien länsipään P-alueen liittymän kohdalta poistetaan länteen ajavalta suunnalta C38 Pysäköinti kielletty ja sen alla oleva H11 Vaikutusalue päättyy
- Lisätään Swingitien länsipäähän itään ajavalle suunnalle C38 Pysäköinti kielletty -merkki.

Pysäköintialueiden ja Viheriötien liikennemerkkilisäykset/muutokset on esitetty liitteen liikennemerkkisuunnitelmassa. Liikennemerkit toteutetaan normaalikokoisina.

Lisätiedot: Jouni Rintanen, p. 040 314 3570, jouni.rintanen@tuusula.fi

Liitteet:

1 Viheriötien pysäköintikieltomuutokset ja LP-alueiden pysäköinnin merkiseminen\_29.8.23.pdf

### Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosääntö, erityiset toimivaltuudet, yhdyskuntatekniikka

### Päätös

Liikennesuunnittelijan esityksestä päätän, että Viheriötien ja Topperintien varsilla olevilla pysäköintialueilla sekä Viheriötiellä toteutetaan edellä ja liitteen liikennemerkkisuunnitelmassa esitetyt liikennemerkkilisäykset ja -muutokset.

Liikennemerkkien poistamisesta, hankkimisesta ja asentamisesta vastaavat työnjohtajat Keijo Salminen, p. 040 314 4508, keijo.salminen@tuusula.fi / Antti Kyynäräinen, p. 040 314 4506, antti.kyynarainen@tuusula.fi.

Kun liikennemerkkimuutokset on tehty, tulee siitä ilmoittaa tekniselle avustajalle Anne Paakkiselle, p. 040 314 3571, anne.paakkinen@tuusula.fi.

### Tiedoksi

Itä-Uudenmaan poliisi, Petri Juhola, Jukka-Matti Laakso, Jouni Rintanen, Anne Paakkinen, Keijo Salminen, Jari Huttunen, Antti Kyynäräinen, pysäköinninvalvonta, tekninen lautakunta vara pj, kuntakehitysjohtaja, tekninen lautakunta pj

### Allekirjoitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Jukka-Matti Laakso, liikenneinsinööri

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 04.09.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§ 33

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

#### Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, tekninen lautakunta

osoite: Kotorannankuja 10, PI 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.